מועצה אזורית נווה מדבר
ألمجلس الإقليمي واحة الصحراء
מחלקת ניהול ההון האנושי

04 נובמבר 2025
י״ג חשון תשפ״ו

מודעת דרושים תומכת חינוך בגן 34/25
דרוש/ה

תואר התפקיד:
תומכ/ת חינוך סייע/ת שניה
מספר תקנים לאיוש: 1
היקף משרה: 77%
מתח דרגות: תומכת חינוך
מיקום: גן אבו עשיבה - גן טרום חובה
כפיפות ניהולית: מנהל מחלקת קדם יסודי במועצה
כפיפות מקצועית: גננת הגן, גורמים מקצועיים במשרד החינוך
תקופת העסקה: בכפוף ומותנה בקבלת תקצוב ממשרד החינוך/ נתון לשינויים ומקורות תקציב. ככל ולא יינתן אישור ו/או תקצוב ממשרד החינוך, המועצה רשאית לסיים את העסקת העובד/ת.
בנוסף, ככל ויהיו שינויים פנימיים במחלקת קדם יסודי ייתכן כי התקנים יבוטלו סופחת להמשך הליך גיוס וישובצו בהתאם לצרכי המחלקה.

תיאור התפקיד:

טיפול בילדי הגן וקידומם תוך מילוי משימות ארגוניות ופדגוגיות בהנחיית מנהלת הגן וכן בכפוף לתכנית העבודה של הגן ולמדיניות הרשות המקומית ומשרד החינוך.

דרישות התפקיד

תחומי אחריות

- הכנת הגן לקראת יום לימודים
- אחריות על תחום הזנת הילדים בגן
- מתן סיוע פיזי לילדי הגן ודאגה לניקיונם ורווחתם
- שמירה על ניקיון הגן וסביבתו
- יצירת סביבה מוגנת ובטוחה בכלל לילדים ובפרט לילדים עם אלרגיה למוצרי מזון.
- השתתפות מחייבת בהכשרות: עזרה ראשונה ושימוש במזרק אפינפרין בהתאם לחוזר מנכ״ל משרד החינוך. ככל שתומכת החינוכית בגן תבחר לשמש כמלווה אישית לילד עם אלרגיות מסכנות חיים למזון, תחומי אחריותה בעניין זה יהיו כמפורט בחוזר
- סיוע בשמירה על בטיחות ילדי הגן
- תמיכה בגננת במימוש תכנית העבודה של הגן
- החלפת הגננת בהיעדרה ובהיעדר גננת מחליפה.

1.הכנת הגן לקראת יום לימודים וסגירתו בסיום ובכללו סריקת הגן

- פתיחת שערי הגן וסריקת הגן, החצר וסביבתו
- קבלת ילדי הגן והובלתם לפעילות המקדימה בגן ארגון המרחבים ומוקדיי הפעילויות בהם, הכנה של חומרי עבודה ולמידה, אביזרים לפעילות הפדגוגית המתוכננת וכדומה, בהנחיית הגננ/ת.
- סיוע לגננת בהכנת הגן לקראת חגים ואירועים מיוחדים
- ווידוא הצטיידות וביצוע רכש בתיאום עם הגננת הגן ועל פי נהלי הרשות
- סגירת הגן ונעילת שעריו לאחר ווידוא שהגן ריק

2. אחריות על תחום הזנת הילדים בגן

ההערכות לקראת ארוחת הבוקר המשותפת, תיעשה בשיתוף הילדים במסגרת חינוך לכישורי חיים, ככל הניתן.
גיבוש התפריט ייעשה בתיאום עם הגננת, ורכישת המזון תהיה בהתאם לנוהל הרשות בעניין זה.
הכנת מצרכי המזון לקראת ארוחת הבוקר עם הילדים עריכת השולחן לארוחות בשיתוף הילדים תוך ווידוא בטיחות האוכל בהתאם להנחיות הבטיחות.
ווידוא אכילה של הילדים בעת הגשת המזון תוך אפשור ועידוד הילדים למזיגה עצמאית, פינוי השולחן והדחת כלי האוכל ייעשו בשיתוף הילדים ככל הניתן, ארגון המטבח, ביצוע רכש של ציוד הזנה בתיאום עם הגננת והרשות.

3. תן סיוע פיזי לילדי הגן ודאגה לניקיונם ורווחתם

תמיכה בילדים בעת הפעילות המוטורית בחצר על פי תכנית העבודה ובתיאום עם הגננת
סיוע לגננת בביצוע הפעילויות השונות עם הילדים בהתאם להנחיותיה ככל שנדרש לילדים שבתהליך גמילה, החלפת טיטולים, החלפת בגדים, הלבשה, רחיצה נטילת ידיים וכיוצ״ב.
סיוע לגננת בהדרכת הילדים לעצמאות בתחום ההיגיינה האישית, השגחה על כללי התנהלות נאותים של הילדים בעת הפעילות.

4. שמירה על ניקיון הגן וסביבתו

השגחה על הסדר והארגון של הציוד והאביזרים בשעות השהות של הילדים בגן, ביצוע עבודות סדר וניקיון בחדרי הגן, בחצר, בפינת החי ובמחסן, שימור ותחזוקה של פינות ייחודיות בגן (צמחיה, גינה, פינת חי, פינת ליטוף, מרכזי למידה דינאמיים) וסיוע לגננת בארגון הסביבה החינוכית, השקיית הגינה, גירוף החצר, הוצאת כלים מהמחסן לחצר והחזרתם למקומם.

5. סיוע בשמירה על בטיחות ילדי הגן

ביצוע סריקה בטיחותית וביטחונית בטרם הגעת הילדים לגן ובטרם יציאת לחצר, פתיחה וסגירה של השערים ווידוא כניסה לגן רק של מבקרים מורשים, ווידוא פיזור הילדים בסוף היום בטרם סגירת הגן, הגשת עזרה ראשונה או סיוע לגננת בהגשת עזרה ראשונה בעת הצורך, מתן התראה לגננת על כל ליקוי או תקלה המתגלה ברחבי הגן והזמנת שירותי תיקונים על פי צורך

6. תמיכה בגננת במימוש תוכנית העבודה של הגן

ביצוע משימות להפעלות פדגוגיות של הילדים לבקשת הגננת והתאמה לתוכנית העבודה של הגן, סיוע ותיווך לילדים בעת פעילויות יצירה או משחק תוך עידוד לעצמאותם בעת זרימת פעילות הגן, סיוע לגננת בהכנה ובהוצאה לפועל של פעילויות מיוחדות בגן ומחוצה לו, השתתפות באספות הורים ובפעילות הגן מעבר לשעות הלימודים, קבלת הנחיות והדרכות ממפקחת גנ״י והמדריכות בגן.

7. החלפת הגננת בהיעדרה ובהיעדרות גננת מחליפה

ביצוע התוכנית הפדגוגית המתוכננת, דיווח לגננת על ההתנהלות והאירועים בעת היעדרה.

תנאי סף

השכלה: סיום 12 שנות לימוד

קורסים והכשרות מקצועיות: הכשרה והתפתחות מקצועית תעשה כמפורט בהסכם הקיבוצי מיום 8/8/23, חלה חובה על תומכת החינוך לסיים קורס עזרה ראשונה ובנוסף גם קורס הכשרת בטיחות לא יאוחר מסיום שנת הלימודים של אותה שנה בה החלה את תפקידה

ניסיון מקצועי : לא נדרש

דרישות נוספות: אישור

היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין- תשס"א.2001 היעדר הרשעה של אלימות קטין וחסר ישע.

המכרז נכתב בלשון זכר ,אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

מוא"ז אל-נווה מדבר מעודדת שילובם של אנשים עם מוגבלויות העומדים בתנאי הסף לתפקיד ולהם תינתן עדיפות וזאת מכוח חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות התשנ"ח 1998, תיקון מס' 15
זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי קבלה לעבודה.
הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), התשפ"א – 2021 תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבצע מבדקים במסגרת הליך המיון והבחירה, ועל כך תקבל/י הודעה אישית בכתב.

טפסים להגשת מועמדות ניתן להוריד מאתר המועצה. את הטפסים יש להגיש בצרוף קורות חיים, אישורי העסקה ותעודות רלוונטיות.
את הטפסים ניתן למסור במח' הון אנושי (קומה 2 בבניין המועצה) או למייל misra@nevemidbar.org.il
עד לתאריך 11.11.2025 שעה: 12:00
בקשות שלא יצורפו אליהן כלל המסמכים הדרושים בהתאם להנחיות אלו לא יועברו לבחינת התאמה לתפקיד.
ניתן לברר פרטים נוספים בטלפון 08-6208938